

Принято на Педагогическом
совете протокол № 1
от «29» 08 2022 г

Утверждаю
Директор школы
С.А. Антонова
Приказ № 629 от 01.09.2022 г.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Казимировская школа имени Героя Советского Союза М.А. Егорова»

Положение о дошкольной разновозрастной группе

Общие положения

1. Настоящее Положение о дошкольной разновозрастной группе общеразвивающей направленности регулирует образовательную и воспитательную деятельность структурного подразделения – дошкольная разновозрастная группа общеразвивающей направленности «Ромашка» (далее – Дошкольная группа) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Казимировская школа имени Героя Советского Союза М.А. Егорова» (далее – Школа) .
2. Дошкольная группа не является юридическим лицом.
3. Непосредственное руководство деятельностью Дошкольной группы осуществляет директор Школы.
4. Дошкольная группа в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Уставом Школы, приказами и распоряжениями директора и другими локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Школы, а также настоящим Положением.

Цели и задачи

1. Дошкольная группа создает условия для реализации права на получение дошкольного образования.
2. Дошкольная группа создана в целях осуществления воспитательно-образовательного процесса и создания оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников от 2 до 8 лет, а в исключительных случаях - с более раннего возраста.
3. Основными задачами Дошкольной группы являются:
 - реализация функций, определенных Уставом;
 - воспитание и обучение детей по программе дошкольного образования;
 - содержание детей: присмотр, уход, питание;
 - обеспечение и укрепление здоровья воспитанников;
 - создание благоприятных условий для разностороннего развития личности путем применения форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса с учетом индивидуальных способностей и возможностей каждого ребенка;
 - формирование духовной культуры воспитанников;
 - подготовка каждого воспитанника к обучению в школе, адекватная его возможностям и уровню восприятия;
 - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
 - формирование самостоятельности, правильных взаимоотношений в коллективе, интереса детей к совместным играм и общим занятиям;
 - взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.

Порядок комплектования дошкольной разновозрастной группы общеразвивающей направленности

1. Комплектование Дошкольной группы на учебный год производится администрацией Школы в летний период. Свободные места заполняются в течение всего года.
2. Количество детей в дошкольной группе устанавливается в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса. Предельная наполняемость группы – 12 человек.
3. Дошкольная разновозрастная группа общеразвивающей направленности создается при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в

пределах выделенных средств) и организуется в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности, оснащенных необходимым игровым и спортивным оборудованием, учебно-наглядными пособиями и материалами, соответствующими возрасту детей и реализуемой программе.

4. Прием детей в Дошкольную группу оформляется приказом директора Школы.

Организация и проведение режимных моментов

1. При наличии в составе группы детей двух возрастов за основу берётся режим дня более старших детей, режимные моменты с младшими детьми начинают на 5 – 10 минут раньше, чем со старшими.

2. При наличии в составе группы детей трёх возрастов за основу берётся режим дня детей среднего возраста, с младшими детьми начинают раньше, со старшими позже.

3. Прогулка на улице не проводится при температуре воздуха ниже и скорости ветра более установленных в графике показателей соответствующих возрасту младших детей разновозрастной группы.

Организация образовательного процесса

1. Режим работы Дошкольной группы – пятидневная неделя (с понедельника по пятницу).

2. Максимальная продолжительность пребывания воспитанников в Дошкольной группе – с 8-18 до 16-00.

3. Учебный год в Дошкольной группе начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается 31 августа.

4. Организация воспитательно-образовательного процесса Дошкольной группы включает в себя присмотр, уход и образовательные услуги.

5. Содержание воспитательно-образовательного процесса определяется Образовательной программой дошкольного образования на основе примерной программы «От рождения до школы» под. ред. Н. Е. Веракса, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

6. На основе реализуемой образовательной программы Дошкольной группы обеспечивается:

- ознакомление с окружающим миром;
- развитие познавательных и речевых способностей;
- формирование основ грамоты;
- формирование элементарных математических понятий;
- музыкальное воспитание;
- двигательная активность;
- формирование культуры, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

7. Образовательная программа реализуется в соответствии с ФГОС ДО.

8. Распределение нагрузки на детей осуществляется с учетом гигиенических требований и максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста. Учебная нагрузка распределяется не в ущерб прогулкам и дневному отдыху.

9. Содержание воспитательно-образовательного процесса в Дошкольной группе строится в соответствии с образовательной программой.

10. Продолжительность занятия зависит от возраста детей - начинается со старшими детьми с постепенным подключением к занятию детей среднего и младшего возраста. При одновременном начале занятия для детей среднего и младшего возраста заканчивается раньше.

Полномочия. Права и обязанности участников образовательного процесса

1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (законные представители), работники Дошкольной группы (педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал).

Воспитанники:

имеют право на:

- уважение своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- медико-психологическую помощь;
- наличие условий психологического комфорта.

обязаны:

- выполнять законные требования педагогов и других работников Дошкольной группы.

Родители (законные представители):

имеют право:

- выбирать образовательное учреждение и переводить своего ребенка в другое учебное заведение;
- предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги сверх образовательной программы дошкольного образования;
- защищать законные права и интересы детей;

обязаны:

- выполнять Устав Школы и настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- своевременно вносить плату за пребывание ребенка в Дошкольной группе;
- всемерно содействовать воспитателям Дошкольной группы в успешном усвоении детьми содержания обучения;
- лично приводить детей в дошкольную группу и забирать их в соответствии с режимом работы дошкольной группы;
- приводить детей в опрятном виде, чистой одежде и обуви;
- посещать родительские собрания;
- информировать воспитателей о предстоящем отсутствии детей, их болезни;
- после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставлять справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

несут ответственность:

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для сохранения здоровья и развития детей.

Работники Дошкольной группы:

имеют право:

- вносить предложения в проекты программ и планов по совершенствованию структуры воспитательного и образовательного процессов;
- на самостоятельный выбор и использование методики воспитания, учебников, учебных пособий и материалов;
- на условия и оплату труда в соответствии с действующим законодательством;
- на получение гарантий и компенсаций, связанных с выполнением трудовых обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;
- на повышение квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

- на удлиненный оплачиваемый отпуск, на социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- на защиту профессиональной чести и достоинства.

обязаны:

- выполнять требования Устава, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Школы;

- исполнять обязанности в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией;

- совершенствовать профессиональные умения и навыки;

- быть примером достойного поведения в Дошкольной группе и общественных местах;

- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения, уважать права Родителей (законных представителей) воспитанников.

- заботиться о защите прав и свобод воспитанников (в том числе - от всех форм физического и психического насилия).

несут ответственность:

- за сохранение жизни и здоровья воспитанников;

- за невыполнение обязанностей в соответствии с трудовым договором и локальными нормативными актами Школы.

Распределение обязанностей воспитателя и младшего воспитателя

1. Согласованность в работе воспитателя и младшего воспитателя Дошкольной группы важна для осуществления всех видов деятельности на хорошем педагогическом уровне.

2. Помощь младшего воспитателя необходима постоянно, но больше всего - при завершении одних режимных моментов и переходе к другим: подготовка к прогулке, выход на прогулку и возвращение в группу, укладывание детей, проведение закаливающих процедур.

Основное содержание работы воспитателя и младшего воспитателя при проведении режимных моментов

Режимные процессы	Деятельность воспитателя	Деятельность младшего воспитателя
Приём детей	Принимает и осматривает, детей, беседует с родителями (законными представителями).	Проветривает и убирает помещение.
Утренняя гимнастика	Проводит утреннюю гимнастику.	Готовит столы к завтраку.
Завтрак	Организует подготовку к завтраку. Проводит завтрак, готовится к занятиям.	Получает завтрак, раздаёт пищу. Убирает посуду вместе с дежурными. Моет посуду.
Занятия	Организует и проводит занятия.	Организует игры детей, не участвующих в занятиях, помогает дежурным подготовиться к занятию.
Прогулка	Выводит детей на прогулку. Организует деятельность детей. Приводит детей с прогулки.	Помогает детям одеваться на прогулку. Выводит детей на прогулку совместно с воспитателем. Проветривает и убирает помещение. Совместно с воспитателем приводит с прогулки детей, помогает им раздеваться. Готовится к обеду.
Обед	Руководит подготовкой детей к обеду, проводит его.	Получает обед, раздает пищу, участвует в его организации и проведении.
Сон	Постепенно укладывает детей спать, создает условия для спокойного сна. Наблюдает за сном детей.	Убирает посуду вместе с дежурными. Моет посуду. Убирает помещение.
Подъём	Проводит постепенный подъем детей и закаливание.	Помогает проводить закаливание, одевает младших детей, убирает постели.
Полдник	Организует полдник.	Получает полдник, раздает пищу. Участвует в проведении полдника, убирает и моет посуду.
Занятия или совместная деятельность взрослого с детьми, самостоятельная деятельность детей	Организует и проводит занятия или организует деятельность детей согласно плана: - игровая деятельность; - индивидуальная работа; - коллективный труд	

Руководство и контроль

1. Непосредственное руководство Дошкольной группой осуществляется директором Школы.
2. Штатная численность Дошкольной группы определяется штатным расписанием.
3. Состав работников Дошкольной группы формируется директором Школы.
4. Распределение должностных обязанностей между сотрудниками Дошкольной группы регулируется должностными инструкциями.

Заключительные положения

1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.
2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются директором Школы.
3. Прекращение деятельности Дошкольной группы как структурного подразделения Школы производится на основании приказа директора Школы или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
4. Взаимоотношения между Дошкольной группой и Родителями (законными представителями) регулируются Договором между Школой и родителями воспитанников Дошкольной группы, включающим в себя взаимные права и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения воспитанников, присмотра и ухода за ними.
5. Данное Положение действует до принятия нового.